**素社街道公开招聘编外合同制工作人员**

**报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | 出生  年月 | |  | | | （贴照片处） | |
| 籍贯 |  | | 政治  面目 |  | | 民族 | |  | | |
| 学历 |  | | 特长  爱好 |  | | | | | | |
| 毕业院校及专业 |  | | | | | 参加工作时间 | | | | |  | |
| 原工作单位 |  | | | | | 是否熟悉计算机操作 | | | | | |  |
| 户籍地址 |  | | | | | 身份证号码 | | | |  | | |
| 居住地址 |  | | | | | 联系电话 | | | |  | | |
| 学习简历 |  | | | | | | | | | | | |
| 个人工作经历及业绩 |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员及社会关系 | 关系 | 姓 名 | | | 工作单位 | | | | 职务 | | | 政治  面目 |
|  |  | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | |  | | |  |
| 提交资料 | 身份证 | 户口本 | | | 学历证 | | 计生证 | | 结婚证 | | | 照片 |
|  |  |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 审查  意见 |  | | | | | | | | | | | |

表格内容请如实完整填写，若有虚假，取消录取资格。